



Circolare n. 54

Savignano sul Rubicone, 6 Ottobre 2026

Ai GENITORI di tutti gli allievi  
Agli ALLIEVI di tutte le classi  
Alla COMMISSIONE ELETTORALE  
A tutti i DOCENTI, DSGA e personale ATA  
E, p.c.: Ai RAPPRESENTANTI del Consiglio di  
Istituto attualmente in carica (componente Docenti,  
personale ATA, genitori e studenti);  
Uff. Didattico e Uff. del personale  
Albo/Sito WEB/NEWS Home Page

**OGGETTO: RINNOVO COMPONENTI del CONSIGLIO di ISTITUTO (docenti, genitori, studenti e personale A.T.A.) – Triennio 2026/27, 2027/28, 2028/29**

VISTO Il D. L.vo 297/94;  
VISTA L 'O.M. 215/91, Artt. 24 ÷ 45 modificata dalle OO.MM. n. 98/1992, n. 293/1996 e n. 277/1998;  
VISTA La Nota MIM n. 169661 del 30/09/2026;  
VISTA La Comunicazione dell'USR-ER per il rinnovo degli Organi Collegiali giunti a scadenza con la determinazione delle date per le elezioni (Nota USR-ER n. 38574 del 05/10/2026);  
VISTA La Costituzione della Commissione Elettorale di Istituto (O.M. 215/91, art. 24);  
VISTA La scadenza naturale del Consiglio di Istituto del "M. Curie" nel corrente anno scolastico

**Sono indette le elezioni per il rinnovo di tutte le componenti del Consiglio di Istituto secondo le procedure, le scadenze e le modalità precisate nella presente comunicazione.**

#### **ADEMPIMENTI PREVISTI, SCADENZE E INDICAZIONI**

Le votazioni per gli Istituti dell'Emilia Romagna, come da nota USR-ER n. 38574 del 5/10/2026, si svolgeranno **DOMENICA 22 Novembre 2026 dalle ore 8.00 alle ore 12.00 e LUNEDI' 23 Novembre 2026 dalle ore 8.00 alle ore 13.30 presso idoneo locale individuato a tale scopo in Istituto.**

A tal fine si precisa quanto segue:

- **LE LISTE DEI CANDIDATI DEVONO ESSERE DISTINTE PER CIASCUNA DELLE COMPONENTI (DOCENTI, ATA, GENITORI ED ALLIEVI).** I candidati sono elencati con l'indicazione del cognome, nome, luogo e data di nascita e contrassegnati da numeri arabi progressivi. Dopo la data di scadenza della presentazione delle liste, la commissione elettorale curerà l'affissione all'albo delle liste dei candidati. **Nessun candidato può essere incluso in più liste di una stessa rappresentanza, né può essere presentatore di lista.** Le firme dei candidati accettati e quelle dei presentatori devono essere autenticate dal DS o suo delegato.  
*Per la presentazione delle liste rivolgersi al personale dell'Ufficio Didattico che provvederà a predisporre ed a fornire l'apposita modulistica;*
- **CIASCUNA LISTA** dovrà essere presentata/sottoscritta da **almeno 20 elettori per la componente Genitori ed Alunni e da almeno 1/10 degli elettori per la componente Docenti ed ATA (min. 2).** Ciascuna LISTA dovrà essere contraddistinta da un MOTTO (indicato dai presentatori) e sarà identificata da un numero romano progressivo che riflette l'ordine di presentazione alla commissione elettorale. **Con tale ordine poi la lista sarà indicata nella scheda elettorale.**
- Il **NUMERO DEI CANDIDATI** IN CIASCUNA LISTA **non deve superare il doppio dei seggi spettanti a quella componente nel Consiglio di Istituto** (lista docenti non più di 16 candidati, lista genitori e lista alunni non più di 8 candidati, lista personale ata non più di 4 candidati). Le liste possono essere costituite anche da un solo candidato. **I presentatori della lista NON possono essere contemporaneamente candidati della stessa e i candidati NON possono far parte del seggio elettorale.** Le firme dovranno essere autenticate dal Dirigente Scolastico;

- La Commissione Elettorale (CE), ai sensi dell'art. 34 della O.M. 215/91, provvede a ridurre le liste che contengano eventualmente un numero di candidati superiore al massimo consentito cancellando gli ultimi nominativi, nonché a cancellare da ogni lista i nominativi dei candidati eventualmente inclusi in più liste. Le liste definitive dei candidati saranno affisse all'albo ed inviate successivamente al seggio elettorale all'atto del loro insediamento;
- **Il numero dei rappresentanti da eleggere è determinato come segue:**
  - Rappresentanti dei docenti: n. 8; rappresentanti del personale ATA: n. 2;
  - Rappresentanti dei genitori: n. 4; rappresentanti degli studenti: n. 4.

**Per la componente DOCENTI, per la componente STUDENTI e per la componente GENITORI si possono esprimere fino a due preferenze, mentre per la componente ATA si può esprimere una sola preferenza.**

### **SI RICORDA INOLTRE CHE:**

- Nessun ELETTORE può concorrere alla presentazione di più di una lista.
- Nessun CANDIDATO può essere incluso in più liste della medesima componente.
- Nessun CANDIDATO può essere presentatore di lista;
- Non è consentita la RINUNCIA ALLA CANDIDATURA successivamente alla presentazione della relativa lista, ferma restando la facoltà di rinunciare poi alla nomina.
- I membri della COMMISSIONE ELETTORALE possono sottoscrivere le liste dei candidati, ma NON possono essere loro stessi candidati NÉ possono fare parte del seggio elettorale.

### **ELETTORATO ATTIVO E PASSIVO**

L'elettorato attivo (diritto di voto) e passivo (diritto di candidarsi) per il rinnovo del **Consiglio di Istituto** spetta alle diverse componenti della comunità scolastica secondo specifici criteri normativi:

- **Ciascuna categoria elegge i propri rappresentanti.**
- **L'elettorato attivo e passivo per l'elezione dei rappresentanti del personale docente spetta ai docenti** a tempo indeterminato e a tempo determinato con contratto di lavoro sino al termine delle attività didattiche o dell'anno scolastico, anche se in stato di utilizzazione, di assegnazione provvisoria o di soprannumero, nonché ai docenti di religione cattolica con contratto di lavoro a tempo determinato fino al termine delle attività didattiche o dell'anno scolastico. I docenti non di ruolo supplenti temporanei non hanno diritto né all'elettorato attivo, né all'elettorato passivo. I docenti in servizio in più istituti esercitano l'elettorato attivo e passivo per l'elezione degli OO.CC. di tutti gli istituti in cui prestano servizio.
- **L'elettorato attivo e passivo per l'elezione dei rappresentanti dei genitori degli allievi** spetta ad entrambi i genitori o a coloro che ne fanno legalmente le veci, intendendosi come tali le sole persone fisiche alle quali sono attribuiti, con provvedimento dell'Autorità Giudiziaria, poteri tutelari ai sensi dell'art. 348 del Codice Civile. Non spetta l'elettorato attivo o passivo al genitore che ha perso la potestà sul minore. Nel caso in cui un genitore nella stessa scuola abbia più ruoli (ad esempio docente nella scuola e genitore di un alunno nella medesima scuola) e si voglia candidare, deve esprimere per quale rappresentanza egli intenda farlo.
- **L'elettorato attivo e passivo per l'elezione dei rappresentanti del personale ATA** spetta al personale a tempo indeterminato e a tempo determinato con contratto di lavoro sino al termine delle attività didattiche o fino al termine dell'anno scolastico, anche se in stato di utilizzazione, di assegnazione provvisoria o di soprannumero. Il personale ATA supplente temporaneo non ha diritto all'elettorato attivo e passivo.

Tutti i docenti, il personale ATA ed i genitori (o rappresentanti legali) degli alunni dell'istituto possono candidarsi per le elezioni al Consiglio di Istituto. Le componenti Genitori, Docenti ed ATA sono a carattere elettivo e vengono elette ogni tre anni (salvo i casi previsti per le operazioni di surroga annuale). La componente studenti è invece rielelta ogni anno. Ogni componente elegge la propria rappresentanza, quindi i genitori votano solo per la componente "genitori", i docenti solo per la componente "docenti" e così via.

La commissione elettorale è così costituita (circ. 53 del 06/10/2026): Docenti proff. Giorgio Farabegoli, Giuseppe Pio Cirillo; ATA: A.A. Elena Ciarlariello; Genitori: Dott.ssa Elisa Giannini; Allieva: Elena Costantini (5AL). I membri della commissione elettorale possono sottoscrivere le liste dei candidati, ma NON possono essere loro stessi candidati. Essi inoltre NON possono fare parte dei seggi elettorali.

### **Scadenze dei principali adempimenti elettorali (O.M. 215/91, Titolo III)**

- Nomina da parte del DS della commissione elettorale (CE): **entro la data di Giovedì 08/10/2026;**
- Comunicazione alla CE dei nominativi degli elettori (docenti, studenti, ATA e genitori): entro la data di **Lunedì 19/10/2026;**
- Formazione, aggiornamento e deposito degli elenchi degli elettori in ordine alfabetico presso la segreteria scolastica: **entro Mercoledì 28/10/2026;**
- Presentazione delle liste dei candidati per ciascuna componente: **dalle ore 9,00 di Lunedì 02/11/2026 alle ore 12,00 di Sabato 07/11/2026. Dopo la data di scadenza (07/11/2026) la CE cura l'affissione all'albo delle liste dei candidati.**
- Propaganda elettorale per la presentazione dei candidati e dei programmi, dietro richiesta degli interessati: **da Mercoledì 04/11/2026 a Venerdì 20/11/2026.**
- Nomina dei membri del seggio elettorale (composta da un presidente e da 2 scrutatori di cui uno funge da segretario): **entro Martedì 17/11/2026.**
- **Fino a 10 giorni dalla data delle elezioni (fino quindi al 12/11/2026)** si possono richiedere al DS gli spazi per la presentazione dei candidati.
- **SCRUTINIO: immediatamente dopo la chiusura delle votazioni fino alla conclusione delle operazioni.** Il seggio elettorale, una volta attribuiti i relativi posti spettanti ai candidati risultati eletti (Metodo d'Hondt) procede alla proclamazione degli eletti entro 48 ore dalla conclusione delle operazioni di voto.

**N.B.: Successivamente alla presente comunicazione ed in prossimità delle date indicate per le operazioni di voto, saranno fornite indicazioni precise ed aggiornate per l'allestimento del locale adibito a seggio elettorale.**

**Si dà mandato alla Commissione Elettorale, con il supporto della segreteria e dei collaboratori del dirigente, per gli adempimenti organizzativi connessi allo svolgimento di tali operazioni, comprese eventuali richieste di assemblee da parte degli studenti.**

Il Dirigente Scolastico

*Ing. Mauro Tosi*

(firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D. L.vo 39/93)