

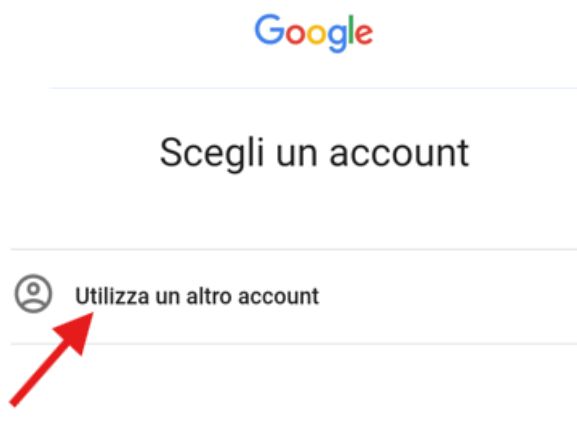
COME FARE IL PRIMO ACCESSO SU GOOGLE WORKSPACE FOR EDUCATION

(con credenziali fornite in cartaceo dalla scuola)

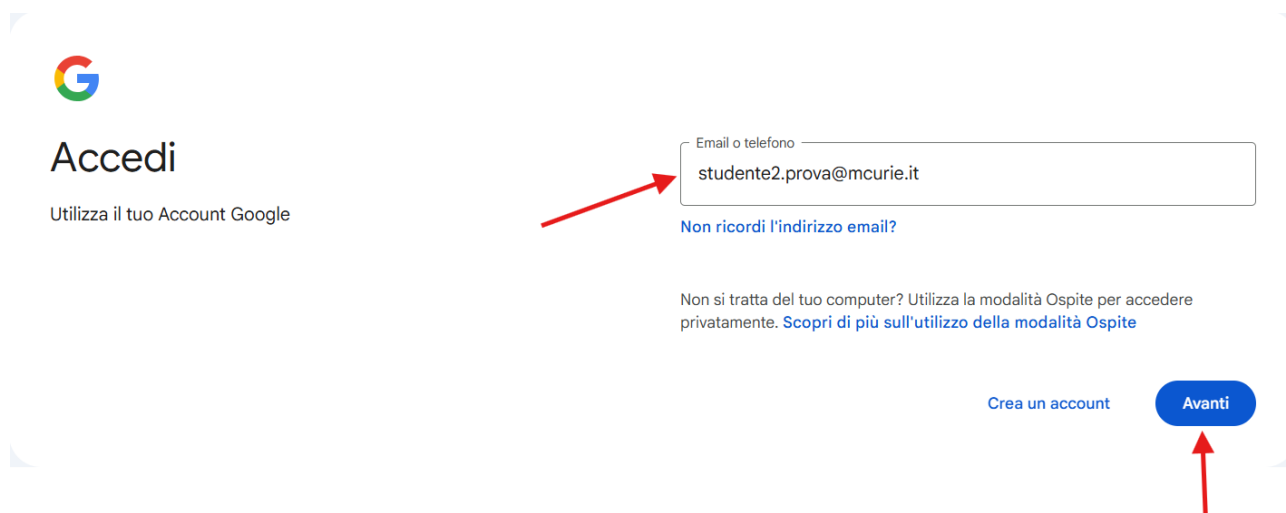
Da un qualsiasi browser accedere al link sottostante (contenuto anche nel foglio con le credenziali di primo accesso consegnato dalla scuola):

<https://workspace.google.com/dashboard>

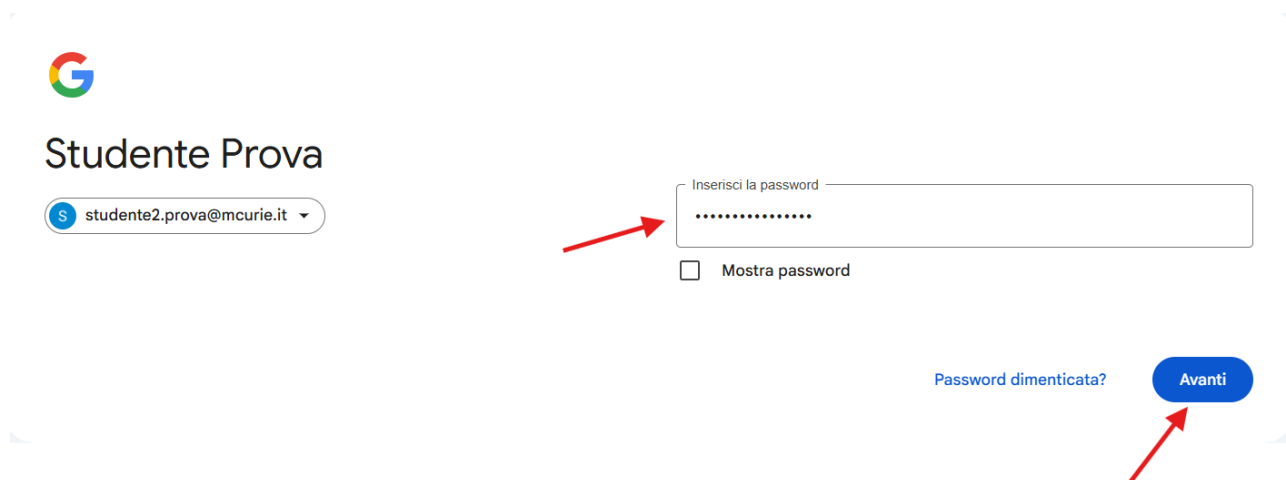
Se si fa l'accesso da cellulare, potrebbe comparire questa schermata, nella quale bisogna selezionare "Utilizza un altro account"



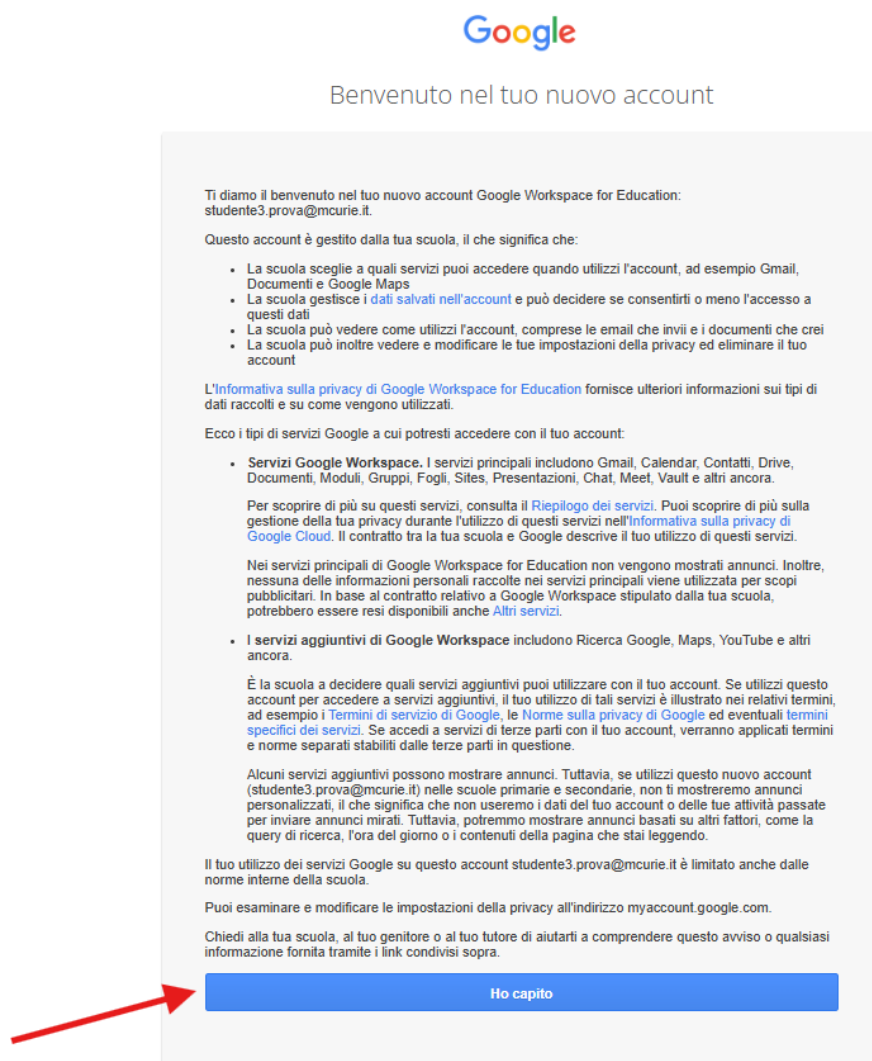
Inserire l'indirizzo mail fornito dalla scuola (Il tuo nome utente) e poi cliccare su "Avanti"



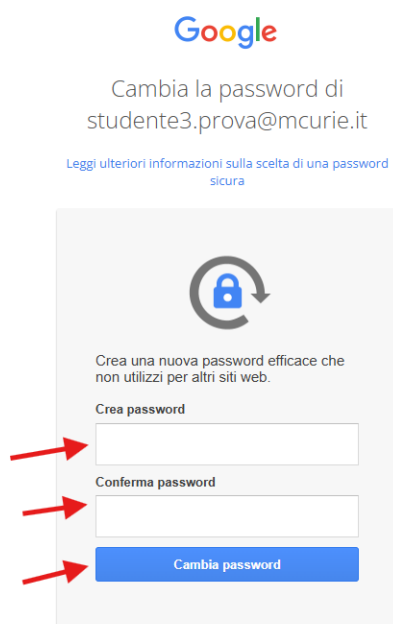
Inserire la password provvisoria fornita dalla scuola e poi cliccare su "Avanti"



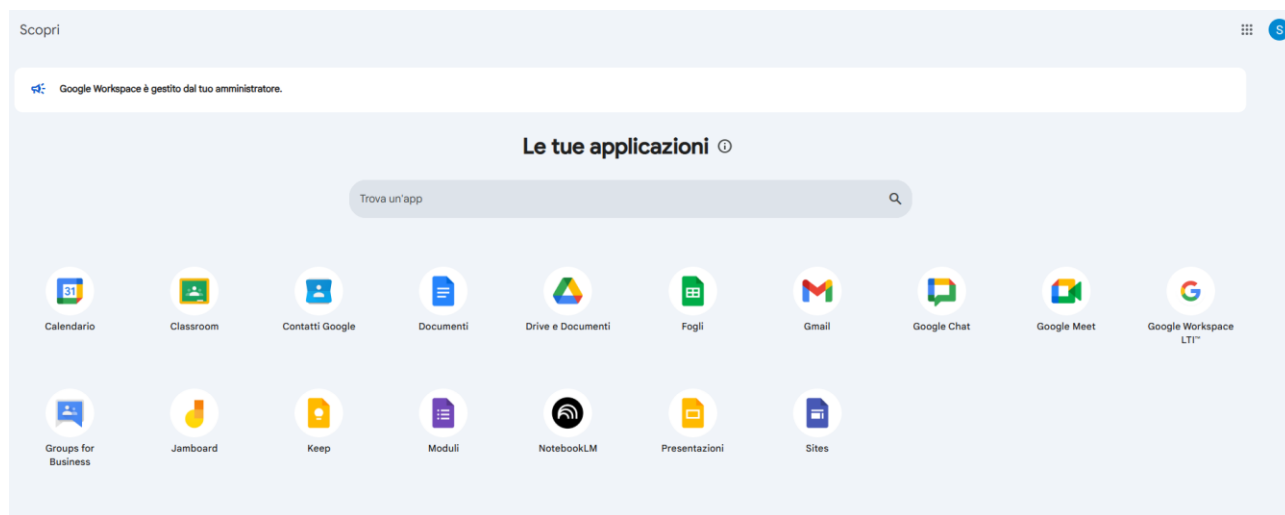
Nella schermata che si aprirà, dopo aver letto con attenzione l'informativa, cliccare su "Ho capito"



Nella schermata che si aprirà creare una nuova password personale, confermarla, **copiarla oppure fare uno screenshot della password appena creata** e infine cliccare su "Cambia password". **La password andrà conservata con cura e non dimenticata perché servirà per tutti gli accessi successivi.**



A questo punto, l'attivazione sarà completata e comparirà questa schermata, che mostra tutte le applicazioni disponibili:



Nel caso in cui dimentichiate la password creata al primo accesso (o per qualsiasi problematica relativa all'account), contattare via mail l'amministratore (amministratore@mcurie.it). Vi verrà inviata una mail con una nuova password provvisoria da utilizzare per ripristinare l'account.