



Circolare 410

Savignano sul Rubicone, 2 Maggio 2026

A tutti i docenti (tutte le classi/indirizzi)

Ai docenti coordinatori di classe (invio diretto mezzo e-mail)

All'Uff. didattico e ai docenti collaboratori del dirigente

DSGA e personale ATA – Sito WEB/NEWS

OGGETTO: SCRUTINI FINALI 2025/26 (utilizzo del registro ARGO DidUP)

Con la presente circolare e relativi allegati vengono fornite varie istruzioni per la gestione degli scrutini finali, comprese le indicazioni per lo svolgimento di tali adempimenti su piattaforma ARGO DidUP. Tale comunicazione andrà integrata con quanto deliberato nel prossimo Collegio Docenti del 18/05/2026 (Criteri di valutazione negli scrutini finali), con i contenuti della circolare n. 402 del 29/04/2026 "Adempimenti Finali" e con quanto precisato dalla circolare n. 400 del 28/04/2026 relativamente alle indicazioni in caso di sospensione del giudizio.

VADEMECUM SCRUTINI FINALI utilizzo del registro ARGO

Per l'inserimento preliminare delle proposte di voto ed eventuali giudizi (obbligatori nel caso di allievi con profitto insufficiente) sul registro ARGO DidUp in vista degli scrutini finali, si forniscono sinteticamente le seguenti istruzioni (per i dettagli si rimanda allo specifico allegato "Vademecum Scrutini Finali"). Ciò premesso:

- Per le classi I, II, III e IV di ogni indirizzo (Liceo, ITT, IP) ogni docente – nel caso in cui la proposta di voto di profitto per l'allievo e la relativa materia di competenza sia **insufficiente (voto proposto ≤ 5)** – **provvederà a scrivere un breve giudizio conforme a tale voto nell'apposito spazio previsto nel registro degli scrutini**. Per il caricamento dei voti e relative assenze seguire le indicazioni contenute nel VADEMECUM SCRUTINI. **In caso di allievi BES (DVA, DSA e BES non certificati) il relativo giudizio (specifico per le discipline con voti insufficienti e globale in caso di NON ammissione), deve contenere esplicito riferimento all'utilizzo degli strumenti compensativi/dispensativi come presentati nei vari documenti di riferimento (PEI o PDP).**
- Si sottolinea che nel caso di **NON ammissione per alunni BES**, il relativo giudizio non può limitarsi a richiamare le numerose e gravi insufficienze, ma occorre chiarire – attraverso una visione globale della persona rispettosa dei suoi tempi di apprendimento, delle risorse e delle fragilità che lo caratterizzano – gli ostacoli che hanno impedito a tali allievi di superare con esito positivo l'anno scolastico (*ad esempio: constatazione del mancato raggiungimento di una soglia di apprendimento adeguata, totale o diffuso disimpegno, valutazione sulla necessità di ripetere l'anno per raggiungere un livello di maturità metodica, espositiva e di apprendimento non ancora acquisiti, riorientamento...*);
- Ogni proposta di valutazione, secondo le procedure descritte nell'apposito Vademecum, deve essere espressa con un **VOTO in NUMERI INTERI: non sono ammessi N.C.** Per l'assegnazione dei voti di profitto nelle varie discipline, del voto di comportamento, FSL ed Educazione Civica si rimanda a quanto verrà deliberato nel Collegio Docenti del 18/05/2026 in termini di "Criteri di valutazione negli scrutini finali" opportunamente aggiornato con le norme di cui alla Legge 150/2024 e relativi decreti attuativi.

N.B.: Si raccomanda l'inserimento dei voti proposti e degli eventuali giudizi almeno UN GIORNO PRIMA della DATA PREVISTA di scrutinio per la classe di interesse per consentire alla segreteria didattica una stampa preventiva ed ovviamente provvisoria del tabellone finale da utilizzare durante lo scrutinio.

In caso di **NON AMMISSIONE di allievi** alla classe successiva (allievi delle classi I, II, III e IV), il **coordinatore di classe** dovrà inserire **PREVENTIVAMENTE** un **giudizio complessivo dello studente opportunamente motivato da inserire sia nell'apposita sezione del registro degli scrutini ARGO "Nota Valutazione" sia nello spazio predisposto a tale scopo nel verbale dello scrutinio**. Per la relativa comunicazione alle famiglie, verrà predisposto un apposito modulo ("Comunicazione famiglie scrutinio finale IISS MCurie") che sarà caricato su ARGO DidUp in modo che i docenti possano scaricarlo dopo lo scrutinio con i dati specifici già importati direttamente, operando eventuali integrazioni. **Analogamente si procederà con il pre-caricamento dei verbali sul registro ARGO per gli scrutini finali ("Verbale scrutini finali IISS MCurie")** con alcuni dati importati da esito dello scrutinio e con le modifiche/integrazioni che si renderanno necessarie a cura dei docenti coordinatori in ragione della personalizzazione operata per il nostro Istituto del verbale stesso.

SOSPENSIONE DEL GIUDIZIO – Riguardo al voto di comportamento, ai sensi della Legge 150/24 e del DPR 135/2025 si riporta quanto segue:

Voto pari a 6	Scrutinio finale (classi 1[^] - 4[^]) Sospensione del giudizio di ammissione alla classe successiva e assegnazione della predisposizione di un elaborato critico in materia di cittadinanza attiva e solidale da sviluppare su tematiche connesse alle ragioni che hanno determinato il voto di comportamento attribuito. L'elaborato si discute in sede di accertamento delle carenze formative (esami di sospensione del giudizio) consegnando tale elaborato al coordinatore di classe entro i termini previsti dal calendario per tale tipologia di esami. La mancata presentazione dell'elaborato prima della integrazione dello scrutinio finale da parte del consiglio di classe, ovvero l'esito non positivo, comporta la <u>non ammissione delle studentesse e degli studenti alla classe successiva</u> (Art. 7, co 2-ter).
----------------------	---

Particolari disposizioni per l'insegnamento di Educazione Civica

Nel caso in cui in sede di scrutinio finale il voto di profitto per l'insegnamento di Educazione Civica sia inferiore ai sei decimi (situazione da ritenersi eccezionale), opera – in analogia alle altre discipline – l'istituto della "sospensione del giudizio" (art. 4, comma 6 del DPR 122/09). Dopo adeguato confronto e discussione, il Collegio Docenti, in relazione all'accertamento del recupero di eventuali carenze formative relative a tale insegnamento, delibera quanto segue: "l'accertamento del recupero delle carenze formative relativo all'Educazione Civica è affidato, collegialmente, a tutti i docenti che hanno impartito l'insegnamento nella classe. La somministrazione delle prove per l'accertamento delle carenze sarà effettuata dai docenti la cui proposta di voto ha inciso maggiormente nella valutazione finale (se in numero non inferiore a due), eventualmente integrata dal docente referente per l'educazione civica".

VERBALI DELLO SCRUTINIO (predisposti preventivamente su ARGO DiDUP):

- 1. VERBALE scrutinio finale IISS MCurie – classi I IP;**
- 2. VERBALE scrutinio finale IISS MCurie – classi II, III, IV IP;**
- 3. VERBALE scrutinio finale IISS MCurie – classi I, II, III, IV Liceo e ITT;**
- 4. VERBALE scrutinio finale IISS MCurie – classi V (tutti gli indirizzi)**

- Per le classi V^e (LICEO, ITT, IPIA):** il MIM ha pubblicato con apposita ordinanza (O.M. 54/2026) le disposizioni relative allo svolgimento dell'Esame di Maturità nel corrente anno scolastico, già oggetto di apposite informative mezzo circolare interna, incontro del dirigente con i docenti e vari documenti/norme disponibili nella sezione del sito istituzionale **Didattica > Nuovo Esame di Stato** (cui si rimanda per ogni approfondimento). **In tale sezione saranno pubblicati anche i "Documenti del 15 Maggio" per tutte le classi V.**
- Per le classi III^e dell'indirizzo professionale IP13,** durante la sessione specifica di scrutinio finale il consiglio di classe delibererà, in modo distinto per i vari allievi, sia l'ammissione/NON ammissione/sospensione del giudizio alla classe successiva (prosecuzione del corso nel curriculum ordinario statale) sia l'idoneità ovvero la non idoneità all'Esame di qualifica, secondo quanto precisato dalle relative norme regionali. In tali casi verrà compilato apposito verbale (svincolato dalla modulistica ARGO DiDUP).

Nella sessione di scrutinio finale delle classi V^e si puntualizzeranno, a cura dei rispettivi Consigli di Classe, **sul relativo verbale ARGO degli scrutini finali ("Verbale Scrutini finali IISS Mcurie – classi V")**, i casi di **AMMISSIONE DEGLI ALLIEVI CON MERITO PIENO** ed i casi di **AMMISSIONE CON INSUFFICIENZA IN UNA DISCIPLINA** (con relativo breve giudizio conforme a tale voto nell'apposito spazio previsto nel registro elettronico) oltre che le situazioni di eventuale **NON AMMISSIONE**.

CREDITO SCOLASTICO (classi III, IV, V di ogni indirizzo)

Il credito da attribuire in relazione al profitto tiene quindi conto delle valutazioni emerse nello scrutinio finale e di altri elementi connessi con il comportamento, l'interesse, l'impegno e la partecipazione al dialogo educativo. Il punteggio di credito è determinato dalla media numerica (M) dei voti acquisita nelle singole discipline nello scrutinio finale delle classi del triennio, comprensiva della valutazione delle competenze, abilità e conoscenze acquisite in ambito extra- scolastico (e quindi anche in ambiti non formali ed informali). Il riconoscimento di eventuali attività extra-scolastiche non può in alcun modo comportare il cambiamento della banda di oscillazione corrispondente alla media M dei voti. Il valore di tali attività va piuttosto commisurato all'arricchimento personale e professionale dello studente conseguente al loro svolgimento, con annotazione sul "Curriculum dello studente".

Il credito scolastico (art. 15 - Dlgs 62/2017, Legge 150/2024 e art. 11 della O.M. 67/2025)

Il credito scolastico è un punteggio attribuito dal Consiglio di Classe ad ogni studente delle classi terze, quarte e quinte, in base alla media (M) dei voti conseguiti nello scrutinio finale in relazione ad apposite tabelle ministeriali (Allegato A del D.Lgs. 62/2017). Per il credito scolastico sono a disposizione 40 punti complessivi nell'arco di un triennio.

L'attribuzione del punteggio di credito all'interno della relativa banda di oscillazione avviene in ragione della media dei voti (M) tenendo conto dei VINCOLI imposti dalla Legge 150/2024 (delibera del Collegio Docenti dell'11 Marzo 2025):

A) Il punteggio più alto nell'ambito della fascia di attribuzione del credito scolastico spettante sulla base della media dei voti riportata nello scrutinio finale può essere attribuito se il voto di comportamento assegnato è pari o superiore a nove decimi

B) Nel caso di voto di comportamento pari a 6, 7 ed 8 il credito scolastico attribuibile corrisponde al valore minimo della relativa fascia di attribuzione

- Il **VOTO di CONDOTTA** è proposto dal **coordinatore di classe** che provvederà ad inserire tale valutazione in forma preliminare per la successiva approvazione a cura del consiglio in sede di scrutinio.
- Il **VOTO di EDUCAZIONE CIVICA** è proposto dal relativo docente referente di ogni consiglio di classe.

ALTRE COMUNICAZIONI

1. **Sabato 6 Giugno 2026 è l'ultimo giorno di lezioni del corrente anno scolastico.** Per permettere ai collaboratori scolastici di intervenire nelle varie aule e nelle sedi di scrutinio per le operazioni di pulizia e sanificazione degli ambienti, le lezioni termineranno – per tutte le classi ed indirizzi di studio – alle ore 11.00. Non sono ammesse “feste di fine anno” nelle classi o negli spazi esterni di pertinenza dell'Istituto.
2. **PROPOSTE a cura dei DIPARTIMENTI DISCIPLINARI al dirigente scolastico per le cattedre assegnate al nostro Istituto in organico docenti per l'a.s. 2026/27**

In relazione ai criteri generali per la formazione delle classi e di assegnazione dei docenti alle stesse (delibera del Consiglio di Istituto n. 27 nella seduta del 19/12/2025), i docenti referenti dei vari dipartimenti disciplinari sono invitati a formulare al dirigente scolastico **proposte** per le cattedre del nuovo anno scolastico in base alle necessarie consultazioni ed accordi con i vari docenti di pertinenza, tenendo conto dei criteri indicati nella citata delibera del Consiglio di Istituto e di quanto deliberato nel Collegio Docenti del 23/04/2026 in relazione alle future classi prime dell'indirizzo tecnico. L'assegnazione effettiva dei docenti alle classi verrà successivamente determinata dal dirigente scolastico (in qualità di responsabile della gestione delle risorse umane dell'Istituto e dei risultati del servizio scolastico). **La proposta deve rispettare le seguenti indicazioni:**

- I docenti costituiscono “l'**organico dell'autonomia**”, **corpus UNICO nel quale confluiscono senza distinzione tutti i docenti comuni, di sostegno e di potenziamento.** Quindi nel momento in cui si formulano proposte di classi di concorso/insegnamenti che coinvolgono docenti in più indirizzi di studio, esse vanno necessariamente concordate tra i vari dipartimenti disciplinari dei vari indirizzi di studio interessati, pena l'inevitabile non accettazione della stessa;
- Le proposte dei dipartimenti devono comprendere, per le classi di concorso interessate, **anche le ore di potenziamento** attraverso la formulazione (di norma) di cattedre “miste” comprendenti ore di insegnamento in alcune classi e ore dedicate al potenziamento, secondo un piano di azioni ed iniziative che sarà formulato successivamente ad anno scolastico iniziato;
- Le proposte devono tenere conto di **TUTTE** le cattedre/classi/indirizzi assegnate all'Istituto in termini di organico docenti, anche se prive al momento di docente titolare;

L'attribuzione effettiva dei docenti alle varie classi/indirizzi è competenza del DS che assumerà le proprie determinazioni sulla base dei criteri generali deliberati dal Consiglio di Istituto.

Salvo casi particolari (gestiti dal dirigente), saranno *in primis* esaminate le proposte condivise all'interno dei dipartimenti disciplinari. Se questi non approderanno a proposte partecipate e condivise, l'assegnazione sarà comunque decisa dal DS avvalendosi, in ultima istanza, anche del criterio di posizione del docente nella graduatoria interna di Istituto. **Seguiranno indicazioni, modalità e scadenze con le quali tali proposte andranno presentate.**

SCRUTINI FINALI

Come già anticipato nella circolare n. 400 del 28/04/2026, gli scrutini si svolgeranno presso la consueta aula (ex biblioteca) al piano terra dell'edificio. Tutti i docenti sono invitati a presentarsi in Istituto per lo scrutinio con almeno 15 minuti di anticipo rispetto all'orario previsto (a partire dal secondo scrutinio in poi) e comunque a rendersi reperibili in ogni caso per eventuali anticipazioni di orario in relazione allo svolgimento degli scrutini stessi. In ragione del planning degli scrutini per i vari indirizzi/classi **come sotto riportato**, si invitano i docenti ad accordarsi preventivamente tra loro per individuare vari insegnanti di supporto al coordinatore di classe, in modo da rendere le procedure informatizzate più efficaci e coordinare al meglio le varie attività previste (*gestione del registro elettronico degli scrutini, verbalizzazione, registrazione dei giudizi, modulistica*).

Si raccomanda la puntualità e lo svolgimento preventivo di tutte le operazioni di inserimento delle proposte di voto e di eventuali giudizi, come descritto precedentemente.

PUBBLICAZIONE degli ESITI di AMMISSIONE/NON AMMISSIONE all'ESAME DI STATO

(con relativa assegnazione del Credito Scolastico): prevista in data **LUNEDÌ 8 Giugno 2026.**

Tale pubblicazione avverrà per tutte le classi QUINTE dei vari indirizzi con pubblicazione degli esiti (Ammesso/non ammesso e relativo Credito Scolastico) esclusivamente mediante apposita comunicazione sul registro elettronico. Gli esiti conseguiti dai singoli allievi/e nelle singole discipline conseguenti all'ammissione o non ammissione all'Esame di maturità saranno accessibili solo in forma riservata ed individuale attraverso il consueto accesso personale al registro elettronico a partire dalla data di cui sopra.

PUBBLICAZIONE ESITI DI AMMISSIONE/NON AMMISSIONE alla classe successiva o di EVENTUALE SOSPENSIONE DEL GIUDIZIO per tutte le classi dalle I^a alle IV^a: **Venerdì 12 Giugno 2026.**

Gli esiti di tali scrutini, con l'indicazione dei voti di profitto nelle singole materie, saranno accessibili esclusivamente in forma individuale e riservata alle famiglie degli allievi attraverso il consueto accesso al registro elettronico. Per gli allievi con SOSPENSIONE del giudizio verrà predisposto un apposito modulo (“***Comunicazione famiglie scrutinio finale IISS MCurie***”) che sarà caricato su ARGO DidUp in modo che i docenti possano scaricarlo dopo lo scrutinio con i dati specifici già importati direttamente, operando eventuali e specifiche integrazioni.

N.B.: La documentazione per gli scrutini finali che sarà utilizzata attraverso le procedure generate dal registro Argo DiDUp sarà resa disponibile appena possibile in anteprima nella sezione del sito istituzionale Servizi > Modulistica personale scolastico > Modulistica per scrutini finali

PLANNING delle attività per il mese di Giugno 2026

Per tali attività si rimanda a quanto precisato – rispettivamente – nella circolare n. 400 del 28 Aprile 2026 (Scrutini finali e Impegni del mese di Giugno) e nella circolare n. 402 del 29 Aprile 2026 (Adempimenti Finali)

Nell'augurare a tutti buon lavoro, il personale dell'Ufficio Didattico, le proff.sse Sirabella Luana e Papi Serena (adempimenti connessi con l'utilizzo del registro elettronico per gli scrutini finali), l'Uff. di Vicepresidenza, le FF.SS. Area 1 (proff.sse Fattori e Masini) ed il sottoscritto (per gli elementi di carattere normativo) rimangono a disposizione per eventuali ulteriori informazioni e chiarimenti.

Allegati:

- Vademecum scrutini (reg. Elettronico)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Ing. Mauro Tosi

(firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D. L.vo 39/93)

CALENDARIO SCRUTINI FINALI**DURATA 45 MINUTI**

DATA	CLASSE	ORARIO
Venerdì 05 GIUGNO (N.B. Aggiornamento della scansione degli scrutini rispetto al Planning)	5AL	13.15-14.00
	5BL	14.00-14.45
	5DL	14.45-15.30
	5EL	15.30-16.15
	5AT	16.15-17.00
	5CT	17.00-17.45
	5AP	17.45-18.30
	5BP	18.30-19.15
Lunedì 08 GIUGNO LICEO	1AL	08.00-08.45
	2AL	08.45-09.30
	3AL	09.30-10.15
	4AL	10.15-11.00
	1BEL	11.00-11.45
	3BL	11.45-12.30
	1DL	12.30-13.15 A SEGUIRE PAUSA PRANZO

	2DL	14.15-15.00
	3DL	15.00-15.45
	4DL	15.45-16.30
	2EL	16.30-17.15
	3EL	17.15-18.00
	4EL	18.00-18.45
	2FL	18.45-19.30
Martedì 09 GIUGNO PROFESSIONALE	1AP	08.00-08.45
	1BP	08.45-09.30
	3AP	09.30-10.15
	3BP	10.15-11.00
	3CP	11.00-11.45
	2AP	11.45-12.30
	2BP	12.30-13.15 A SEGUIRE PAUSA PRANZO
	2CP	14.15-15.00
	2DP	15.00-15.45
	4AP	15.45-16.30

	4BP	16.30-17.15
	4CP	17.15-18.00
Mercoledì 10 GIUGNO TECNICO	1AT	08.00-08.45
	2AT	08.45-09.30
	3AT	09.30-10.15
	4AT	10.15-11.00
	1BT	11.00-11.45
	2BT	11.45-12.30
	3BT	12.30-13.15 A SEGUIRE PAUSA PRANZO
	4BT	14.15-15.00
	1DT	15.00-15.45
	2DT	15.45-16.30
	3DT	16.30-17.15
	4DT	17.15-18.00