



ISTITUTO di ISTRUZIONE
SECONDARIA SUPERIORE
MARIE CURIE

• LICEO SCIENTIFICO
• TECNICO TECNOLOGICO
• PROF. LE INDUSTRIA E ARTIGIANATO

SAVIGNANO sul RUBICONE (FC)

Via Togliatti n.5 C.A.P.47039

Tel. 0541944602

C.F.90038920402

PEO fois001002@istruzione.it
PEC fois001002@pec.istruzione.it
Web site: www.iissmcurie.edu.it

Circolare 339

Savignano sul Rubicone, 14 Marzo 2026

A tutti i docenti delle classi del triennio (tutti gli indirizzi)
Ai docenti referenti FSL di classe (classi del triennio)
Alla prof.ssa Lucia Bagnoli (referente FSL di Istituto)
Ai Docenti F.S. Area 3 (Gonelli Chiara e Cicchetti Stefano)
Alla commissione FSL/Orientamento in Uscita di Istituto
Al prof. Antonio Perri

OGGETTO: Monitoraggio ed acquisizione report relativi ai percorsi FSL – a.s. 2025/26

Il MIM, con nota n° 74346 del 10/11/2025, ha fornito informazioni relative alle modalità di presentazione e scadenze per la partecipazione dei candidati (interni ed esterni) all'esame di maturità per l'a.s. corrente. Tra le varie informazioni si segnala la norma dell'art. 13, comma 2/c del D.Lgs. 62/2017 che prevede come requisito di ammissione all'Esame di Maturità anche lo svolgimento dei percorsi FSL per il monte ore nel triennio previsto per i vari indirizzi di studi in quota almeno pari ai $\frac{3}{4}$ del relativo monte ore previsto nel caso di candidati esterni (Vedi Nota (*)). Tale norma è estesa anche ai candidati esterni per attività FSL o assimilabili alle stesse, secondo quanto previsto dall'art. 2 del DM 226/2024. Ciò premesso:

- Per le classi V, tale monitoraggio e svolgimento delle attività **FSL** costituisce – come noto – requisito di ammissione per l'Esame di Maturità. Si raccomanda quindi per tali classi, anche attraverso il supporto delle F.S. Area 3 e della commissione **FSL** di Istituto, **una rendicontazione puntuale per ogni allievo a cura dei vari docenti referenti FSL per le classi del triennio delle attività svolte con relativo monte ore, comprendendo in tale conteggio TUTTE le attività che sono già concluse e che si possono ritenere tali entro la fine delle lezioni del corrente a.s.. I dati di tale rendicontazione (attività e monte ore) andrà a sommarsi ad analoghe iniziative svolte nelle classi IV (a.s. 2024/25) e III (a.s. 2023/24) in modo da rendicontare un quadro FSL complessivo per il triennio di competenza da presentare alla commissione per gli Esami di Stato.**
- Si ricorda che molte attività, oltre agli **FSL** propriamente detti, sono assimilabili come tali, secondo quanto deliberato nel Collegio docenti di Ottobre per alcuni specifici progetti PTOF, comprendendo anche le attività finanziate con il PNRR (attività STEM, percorsi laboratoriali di cui al DM 170/2022 e DM 19/2024, nonché le varie attività di mentoring), percorsi ICDL, le certificazioni linguistiche, le ore di formazione per la sicurezza/BLSD, varie attività sportive, alcune uscite didattiche/visite guidate, i percorsi di orientamento universitario per le classi IV, le iniziative di orientamento formativo ai sensi del DM 328/2022 (tutor e orientatore) ed ogni altra attività inerenti i percorsi **FSL** che il consiglio di classe ritiene di poter acquisire in ore e certificare in tale contesto;

Pertanto, per permettere l'inserimento nei tempi di tali informazioni in apposita piattaforma ministeriale (SIDI), ogni referente FSL di classe (classi del triennio di ogni indirizzo) dell'Istituto, è necessariamente invitato ad inviare il report delle ore FSL (come da MODULO allegato), svolte dalla propria classe di competenza, a Lucia Bagnoli lucia.bagnoli@mcurie.it entro e non oltre il 20/04/2026 per tutte le classi quinte, mentre per le altre classi del triennio entro il 25/05/2026.

ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE DEL REPORT:

In allegato il file Excel per il report delle ore da parte dei referenti FSL di classe. **Tale file è da scaricare e compilare in formato Excel.** La prima pagina (4EL 2024-25) è un esempio per la compilazione, la seconda pagina è quella da compilare sulla falsariga dell'esempio.

Come mostrato nell'esempio, le tabelle da compilare sono due:

- la prima in cui si registrano il nome delle attività, il periodo di svolgimento e le ore effettivamente svolte da ogni singolo studente;
- la seconda organizzata, invece, per Struttura Ospitante; cliccando sulla prima casella libera sotto alla dicitura “Totale delle ore svolte nella seguente Struttura Ospitante” e sulla freccetta che apparirà a fianco, si aprirà un elenco a tendina dove potrete scegliere la struttura ospitante e successivamente si indicherà la somma di tutte le ore svolte nelle varie attività fornite da quella stessa struttura ospitante.

L'esempio della suddetta operazione è visibile anche nell'immagine annessa.

(*) Legge di Bilancio 2019 (L. 30 dicembre 2018, n. 145, art. 1, comma 784) ha ridenominato i percorsi di alternanza scuola-lavoro in “**percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento**” (PCTO) successivamente (Legge 164/2025) rinominati percorsi per la formazione scuola-lavoro (FSL). A decorrere dall'anno scolastico 2018/2019, è disposta la durata complessiva di tali percorsi di seguito indicata:

- a) non inferiore a **210 ore** nel triennio terminale del percorso di studi degli istituti professionali;
- b) non inferiore a **150 ore** nel secondo biennio e nell'ultimo anno del percorso di studi degli istituti tecnici;
- c) non inferiore a **90 ore** nel secondo biennio e nel quinto anno dei licei.

Per eventuali chiarimenti rivolgersi alla prof.ssa Bagnoli Lucia coadiuvata dalle Funzioni Strumentali Cicchetti e Gonelli e dai componenti della commissione FSL/orientamento in uscita

In allegato:

- screenshot quale esempio di selezione per la struttura ospitante;
- File EXCEL da compilare

Il Dirigente Scolastico - Ing. Mauro Tosi
(firma autografa sostituita a mezzo stampa)

OGGETTO: Monitoraggio ed acquisizione report relativi ai percorsi PCTO – a.s. 2024/25

Il MIM, con nota n° 41715 del 26/11/2024, ha fornito informazioni relative alle modalità di presentazione e scadenze per la partecipazione dei candidati (interni ed esterni) all'esame di stato per l'a.s. corrente. Tra le varie informazioni si segnala in particolare che è stata ripristinata la norma dell'art. 13, comma 2/c del D.Lgs. 62/2017 che prevede come requisito di ammissione all'Esame di Stato anche lo svolgimento dei percorsi PCTO per il monte ore nel triennio previsto per i vari indirizzi di studi in quota almeno pari ai $\frac{3}{4}$ del relativo monte ore previsto (Vedi Nota (*)). Tale norma è estesa anche ai candidati esterni per attività PCTO o assimilabili alle stesse, secondo quanto previsto dall'art. 2 del DM 226/2024. Ciò premesso:

- Al termine dei consigli di classe di Marzo, si invitano i referenti PCTO di classe, ad effettuare un monitoraggio delle attività ed ore PCTO, effettuate dagli allievi di tutte le classi, per i vari indirizzi specifici del nostro Istituto. Tale documentazione (attività svolte e monte ore delle stesse per studente) dovrà pervenire alla prof.ssa Bagnoli Lucia (referente PCTO) di Istituto per l'inserimento di tali informazioni in apposita piattaforma ministeriale (SIDI).
- **In particolare per le classi V, tale monitoraggio e svolgimento delle attività PCTO costituisce – come noto – requisito di ammissione per l'Esame di Stato. Si raccomanda quindi per tali classi, anche attraverso il supporto delle F.S. Area 3 e della commissione PCTO di Istituto, una rendicontazione puntuale per ogni allievo delle attività svolte con relativo monte ore, comprendendo in tale conteggio TUTTE le attività che sono già concluse e che si possono ritenere tali entro la fine delle lezioni del corrente a.s.. I dati di tale rendicontazione (attività e monte ore) andrà a sommarsi ad analoghe iniziative svolte nelle classi IV (a.s. 2023/24) e III (a.s. 2022/23) in modo da rendicontare un quadro PCTO complessivo per il triennio di competenza da presentare alla commissione per gli Esami di Stato.**
- Si ricorda che molte attività, oltre ai PCTO propriamente detti, sono assimilabili come tali, secondo quanto deliberato nel Collegio docenti di Ottobre per alcuni specifici progetti PTOF, comprendendo anche le attività finanziate con il PNRR (attività STEM, percorsi laboratoriali di cui al DM 170/2022 e DM 19/2024, nonché le varie attività di mentoring), percorsi ICDL, le certificazioni linguistiche, le ore di formazione per la sicurezza/BLSD, varie attività sportive, alcune uscite didattiche/visite guidate, i percorsi di orientamento universitario per le classi IV, le iniziative di orientamento formativo ai sensi del DM 328/2022 (tutor e orientatore) ed ogni altra attività inerenti i percorsi PCTO che il consiglio di classe ritiene di poter acquisire in ore e certificare in tale contesto;

Pertanto, ogni referente PCTO di classe (classi del triennio di ogni indirizzo) dell'Istituto, è necessariamente invitato ad inviare il report delle ore PCTO, svolte dalla propria classe di competenza, a Lucia Bagnoli lucia.bagnoli@mcurie.it entro e non oltre il 27/04/2025.

(*) Legge di Bilancio 2019 (L. 30 dicembre 2018, n. 145, art. 1, comma 784) ha ridenominato i percorsi di alternanza scuola-lavoro in “**percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento**” (PCTO) disponendo, a decorrere dall'anno scolastico 2018/2019, la seguente durata complessiva di seguito indicata:

- a) non inferiore a **210 ore** nel triennio terminale del percorso di studi degli istituti professionali;
- b) non inferiore a **150 ore** nel secondo biennio e nell'ultimo anno del percorso di studi degli istituti tecnici;
- c) non inferiore a **90 ore** nel secondo biennio e nel quinto anno dei licei.

Il Dirigente Scolastico - *Ing. Mauro Tosi*
(firma autografa sostituita a mezzo stampa)