



Circolare n. 135

Savignano sul Rubicone, 17 Novembre 2023

A tutto il personale DOCENTE ed ATA
Ai GENITORI delle studentesse/degli studenti (tutte le
classi/indirizzi)
Alle ALLIEVE/Agli ALLIEVI dell'Istituto (tutte le
classi/indirizzi)
Alla COMMISSIONE ELETTORALE
Ai componenti il SEGGIO ELETTORALE
DSGA e personale dei vari Uffici – Sito WEB

OGGETTO: **ELEZIONI per il rinnovo del CONSIGLIO DI ISTITUTO**

Con riferimento alla circolare n. 43 del 7 Ottobre 2023 (cui si rimanda per ogni approfondimento in merito), si ricorda a tutto il personale (Docenti ed ATA), alle famiglie e alle studentesse/agli studenti dell'Istituto che nelle date **DOMENICA 26 Novembre 2023 (dalle ore 8.00 alle ore 12.00) e LUNEDÌ 27 Novembre 2023 (dalle ore 8.00 alle ore 13.30)** presso idoneo locale si svolgeranno le elezioni e relativo scrutinio per il rinnovo di tutte le componenti del Consiglio di Istituto, giunto a naturale scadenza dopo il triennio 2020-2023.

A tale scopo si riportano le seguenti informazioni.

1. **La COMMISSIONE ELETTORALE** (circ. n° 40 del 06/10/2023) è formata dalle seguenti persone: Docenti Farabegoli Giorgio, Giunchi Emanuele, A.A. Susanna Venturi, Genitore Alessandra Pezzi, Allievo Natan Marzocchi (classe 5AT);
 2. **Il SEGGIO ELETTORALE** è formato dalle seguenti persone (nominate dal dirigente scolastico): A.A. Erika Baronio, A.A. Claudia Scifo, C.S. Roberto Sabato (un presidente e due scrutatori);
 3. **Le LISTE con i candidati per la componente DOCENTI, ATA, GENITORI e STUDENTI** sono affisse presso l'apposita bacheca situata a fianco dell'Ufficio di Presidenza.
- La commissione elettorale (ai sensi dell'art. 24 della O.M. 215/91) vigila sull'andamento regolare delle varie operazioni e procedure elettorali e valuta eventuali ricorsi. Essa è presieduta da uno dei suoi membri, eletto a maggioranza dai suoi componenti. Le funzioni di segretario sono svolte da un membro designato dal presidente. I membri della commissione elettorale possono sottoscrivere le liste dei candidati, ma NON possono essere loro stessi candidati. Essi inoltre NON possono fare parte dei seggi elettorali.
 - Se si desidera è possibile nominare un rappresentante di lista. La nomina deve essere fatta dal primo firmatario della lista presso la commissione elettorale.
 - Il numero dei rappresentanti del Consiglio di Istituto (Scuole secondarie di II grado) da eleggere è il seguente:
 - Rappresentanti dei docenti: n. 8; Rappresentanti del personale ATA: n. 2
 - Rappresentanti dei genitori: n. 4; Rappresentanti degli studenti: n. 4

- Si possono esprimere **fino a due preferenze** per la componente docenti, per la componente studenti e per la componente genitori **e una preferenza** per la componente ATA;

Come si vota

Gli elettori si devono recare al seggio muniti di documento. Il riconoscimento dell'elettore può essere fatto anche da uno dei membri del seggio senza esibizione del documento o da un elettore presente al seggio già riconosciuto. Prima di ricevere la scheda l'elettore firma accanto al proprio nome e cognome nella lista degli elettori. Il voto viene espresso apponendo un segno sulla lista prescelta con l'indicazione della/e preferenza/e (al massimo 2) con un segno a fianco del candidato/candidati. Delle operazioni di voto viene redatto – in duplice originale – apposito verbale sottoscritto dal presidente e dagli scrutatori.

Operazioni di scrutinio, attribuzione e proclamazione eletti (O.M. 215/91, artt. 43 e 44)

Le operazioni di scrutinio iniziano immediatamente dopo la chiusura delle votazioni e non possono essere interrotte fino al loro compimento.

Alle operazioni suddette possono partecipare i rappresentanti di lista appartenenti alla componente per la quale si svolge lo scrutinio. Ogni seggio al termine delle operazioni esegue lo spoglio delle schede prendendo nota dei voti per ogni lista. Al termine di tutte le operazioni di spoglio i verbali vengono raccolti dal seggio principale (se ve ne sono più di uno) che si occuperà dell'attribuzione dei posti. Delle operazioni di scrutinio viene redatto apposito verbale (in duplice originale, di cui uno agli atti della scuola) che va sottoscritto in ogni foglio dal presidente e dagli scrutatori. Da detto verbale devono in particolare risultare i seguenti dati:

- **Numero degli elettori e dei votanti, distinti per ogni categoria;**
- **Numero dei voti attribuiti ad ogni lista;**
- **Numero dei voti di preferenza riportati da ciascun candidato.**

Per l'attribuzione dei posti si prende per ciascuna lista il totale dei voti e si divide tale numero progressivamente per 1,2,3,4.. fino al numero massimo di posti da attribuire. I quozienti più alti pari al numero dei posti da attribuire stabiliscono quanti posti spettano a ciascuna lista. Una lista ha tanti rappresentanti quanti quozienti le appartengono (Metodo d'Hondt).

Adempimenti per la proclamazione degli eletti

Il seggio principale (se ve ne sono più di uno), una volta attribuiti i posti, procede alla proclamazione degli eletti entro 48 ore dalla conclusione delle operazioni di voto. La comunicazione degli eletti viene affissa all'albo della scuola.

Eventuali ricorsi contro i risultati delle elezioni

I rappresentanti delle liste dei candidati ed i singoli candidati che ne abbiano interesse possono presentare alla commissione elettorale ricorso avverso i risultati delle elezioni entro 5 giorni dalla data di affissione degli elenchi relativi alla proclamazione degli eletti. I ricorsi sono decisi entro 5 giorni dalla scadenza del termine sopra indicato. Ai verbali e agli atti concernenti gli scrutini relativi alle elezioni hanno diritto di accesso i componenti della commissione elettorale in sede di eventuali ricorsi, nonché i rappresentanti di lista ed i candidati.

Una volta scaduti i termini per la presentazione di eventuali ricorsi, vengono nominati i membri del consiglio, che verrà convocato dal dirigente scolastico non oltre il 20° giorno dalla proclamazione degli eletti. Nella prima seduta il Consiglio di Istituto, presieduto dal dirigente scolastico, elegge il proprio presidente scegliendolo tra i rappresentanti dei genitori membri del consiglio stesso.

Il Dirigente Scolastico

Ing. Mauro Tosi

(firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D. L.vo 39/93)