



Circolare 337

Savignano sul Rubicone, 25 Maggio 2016

A tutti i docenti e ai docenti coordinatori di classe (consegna personale della presente con firma di consegna)

A tutti gli assistenti tecnici dell'Istituto  
p.c. DSGA e personale ATA  
Albo/sito WEB

**OGGETTO: Disposizioni in merito alla disabilitazione di alcune funzioni dei browser nei vari PC presenti nelle aule dell'Istituto**

Con riferimento al personale tecnico dell'Istituto, seguendo alcune semplici procedure (gestibili dal menu *Opzioni Internet* presente nei vari browser), occorre disabilitare la possibilità di salvataggio delle password per l'accesso remoto nei vari PC dell'Istituto, a partire da quelli presenti nelle varie aule utilizzati dai vari docenti utilizzati per la gestione del registro elettronico. La misura si rende necessaria al fine di garantire un elementare livello di sicurezza dei dati nel momento dell'accesso e dell'inserimento degli stessi da parte di tutti i docenti dell'Istituto.

Il personale docente (\*) a sua volta ha l'obbligo di segnalare ai tecnici dell'Istituto ogni anomalia funzionale inerente la sicurezza degli accessi chiedendo loro in particolare di sistemare le impostazioni del browser secondo le indicazioni sopra descritte, affinché non sia possibile salvare le password cancellando quelle eventualmente già memorizzate.

E' altresì evidente che in ragione dell'utilizzo quotidiano del registro elettronico ed in particolar modo in vista degli adempimenti finali connessi agli scrutini, ogni docente deve doverosamente conservare la propria password in modo certo e sicuro, utilizzando la stessa in modo personale e riservato. Ogni docente è ovviamente responsabile personalmente della gestione e della custodia di tali credenziali.

**Si dispone con la presente l'esecuzione immediata per il personale tecnico delle procedure descritte nella presente, quale ordine di servizio prioritario.**

Il Dirigente Scolastico

*Ing. Mauro Tosi*

(firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D. L.vo 39/93)

**(\*) P.S. Si riporta a tale proposito, quanto previsto dal vigente regolamento di Istituto (redatto dal precedente dirigente prof. Sergi e pienamente applicabile e coerente con la normativa in vigore):**

Si informa che il dipendente deve essere a conoscenza di quanto stabilito dal D.Lgs n. 196 del 30/06/2003 e successive integrazioni e di fornire garanzia del pieno rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento e delle prescrizioni impartite dal Titolare dei dati, ivi compreso il profilo relativo alla loro sicurezza ed in particolare:

- 1) di conoscere e impegnarsi a rispettare, sotto la propria responsabilità e nell'ambito delle materie oggetto del proprio incarico, quanto indicato nel "**Disciplinare tecnico in materia di misure minime di sicurezza**";
- 2) di attenersi agli obblighi di assoluta riservatezza connessi al proprio incarico e di impegnarsi a rispettare il divieto assoluto di comunicare e diffondere, nel corso e alla cessazione dell'incarico stesso, senza limiti temporali, a terzi non autorizzati, i dati personali e le informazioni e di cui sia venuto a conoscenza, siano essi rappresentati da dati, procedure, programmi, archivi, od altro, di proprietà dell'istituto, senza specifica autorizzazione scritta del Titolare.

Per ogni altra informativa a riguardo (obblighi compresi) si rimanda ai regolamenti in atto disponibili sul sito web dell'Istituto nella sezione Regolamenti > Regolamenti di Istituto e prevenzione.