



ISTITUTO di ISTRUZIONE
SECONDARIA SUPERIORE
MARIE CURIE

• LICEO SCIENTIFICO
• TECNICO TECNOLOGICO
• PROF. LE INDUSTRIA E ARTIGIANATO

SAVIGNANO SUL RUBICONE (FC)

VERBALE DI COLLAUDO

di beni da iscrivere in Inventario

Mod. 8P_b

Rev. 01
del 08/01/2019

AL DIRIGENTE SCOLASTICO

AL D.S.G.A. dell' I.I.S. "Marie Curie"

Savignano sul Rubicone

La Commissione Tecnica di questa Istituzione Scolastica composta da _____, in possesso dei requisiti professionali e di adeguata competenza tecnica in rapporto alle forniture da sottoporre a verifica, HA PROCEDUTO in data odierna al controllo e al collaudo dei seguenti beni/attrezzature soggetti ad inventariazione:

<i>Ditta</i>	<i>n. CIG n. CUP</i>	<i>Fattura n.</i>	<i>Data fattura</i>	<i>Descrizione della fornitura</i>	<i>Importo IVA compresa</i>	<i>Laboratorio di destinazione</i>

La Commissione ha constatato la puntuale, completa ed accurata esecuzione della fornitura e la sua conformità per quantità e qualità a quanto richiesto, ha verificato che i materiali impiegati sono di buona qualità, corrispondono per caratteristiche tecniche e dotazioni a quanto descritto nell'ordinazione e nell'offerta di riferimento, ha verificato il corretto funzionamento e la piena efficienza dei beni che sono risultati qualitativamente rispondenti allo scopo a cui devono essere adibiti ed esenti da difetti palesi, menomazioni o vizi che ne possano pregiudicare il pieno impiego, ha accertato che l'installazione è stata eseguita a regola d'arte, che la fornitura è stata interamente completata secondo le tempistiche previste, e che il tutto trova corrispondenza quantitativa, tecnica, economica ed amministrativa nella fattura sopra esaminata.

Pertanto ATTESTA il superamento del collaudo e verifica di conformità con esito **POSITIVO**.

Savignano sul Rubicone, _____

La Commissione Tecnica

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'art. 1669 C.C. ove dispone che l'appaltatore risponde per la difformità e i vizi dell'opera o delle prestazioni;
VISTO l'art. 102 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 cd. "Nuovo Codice degli Appalti Pubblici" e successive modifiche ed integrazioni, in particolare il D.Lgs. 19/04/2017, n.56 cd "1° Correttivo Appalti", e la Legge 21/06/2017, n. 96;
VISTI gli art. 16 comma 1 e art. 17 commi 2 e 3 del D.I. 129 del 28/08/2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art.1, c.143, della Legge 13 luglio 2015, n. 107";
VISTA la procedura di acquisto riferita alla fornitura di cui sopra e la documentazione attestante la puntuale esecuzione;
VISTI gli artt. da 43 a 48 del D.I. 129/18, il limite ivi previsto di € 10.000,00, e la Delibera n.39 del 18/12/2018 del Consiglio di Istituto che innalza il limite a € 39.999,99, adottata ai sensi dell'art. 45, comma 2, lett. a) del D.I. 129/2018;
ACCERTATO che l'oggetto del contratto in termini di prestazioni, obiettivi, tempistica, quantità, caratteristiche tecniche, economiche, qualitative e amministrative è stato realizzato ed eseguito nel rispetto delle previsioni e delle pattuizioni contrattuali e che i dati risultanti dalla contabilità e dai documenti giustificativi corrispondono fra loro e con le risultanze di fatto;
in qualità di Responsabile Unico del Procedimento vedi art. 102 comma 1 del D.Lgs. 50/16,

C E R T I F I C A

la Regularità della Fornitura dei beni di cui sopra e il superamento del **Collaudo** e della **Verifica di Conformità con esito POSITIVO** e dispone l'assunzione dei beni in carico nel registro dell'Inventario.

Autorizza il D.S.G.A. ad accettare la relativa fattura elettronica e a procedere con gli adempimenti propedeutici alla liquidazione del corrispettivo e al successivo pagamento, nel rispetto delle norme vigenti.

Permane la responsabilità della Ditta fornitrice in caso dovessero successivamente emergere vizi o difetti non riscontrati con la presente certificazione la quale assume carattere definitivo decorsi due anni dall'emissione (art.102 c.3 D.L. 50/16).

Il materiale di cui sopra viene assegnato in dotazione al laboratorio/aula/comparto _____ stanza n. _____

Savignano sul Rubicone, _____

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Ing. Mauro Tosi -

Il suddetto materiale è stato preso in carico nel **Registro dell'INVENTARIO** dal n. _____ al n. _____ categoria _____.

**IL DIRETTORE DEI SERVIZI
GENERALI ED AMMINISTRATIVI**

- Tommaso Iacone -