

RICHIESTA CERTIFICAZIONI O DOCUMENTI RELATIVI ALLA CARRIERA SCOLASTICA

Al Dirigente Scolastico

**Istituto di Istruzione Secondaria Superiore
"Marie Curie" I.T.T. -Liceo Scientifico -
Prof.le Ind. e Art.**

Savignano sul Rubicone

Il/la sottoscritto/a _____ genitore dell'alunn_/_ _____

iscritto/a e frequentante nell' A.S. ____/____ la classe ____ sez. ____ Liceo I.T.T. Prof.le

nato/a a _____ il _____ residente a _____ via _____

CHIEDE

Il rilascio di n. __ copie del certificato di _____ relativo all'anno
scolastico _____, da presentare alla seguente Ditta/Ente/Società: _____
ad uso _____.

Allega n. ____ marche da bollo dell'importo di € 14,62.

Dichiaro che il certificato è in regime di esenzione in quanto trattasi di certificazione con uso esente da imposta di bollo (vedi Tab. all.B DPR 642/72, DPR 601/73, Leggi e successive modificazioni ed integrazioni).

Data, _____

Firma (del genitore per gli allievi minorenni)
